

# 記入例

## 給付金請求書の記入方法

### 1 本人受領の場合

給付金請求書				平成 ○年○月○日
(あて先) 公益財団法人 厚木市勤労者福祉サービスセンター 理事長		〒243-0018		
会員番号 ○○○○-○○○○		会員住所 厚木市中町○-○-○		
請求者氏名 厚木太郎		電話番号 046-○○○-○○○○		
次のおり給付事由が発生しましたので請求します。				
給付金額	20,000			円
(注意) 1 給付金の請求期間は、給付事由発生から6箇月以内です。(ただし、会員取得1箇月未満は給付されません。) 2 永年勤続慰労金は、会員取得後1年未満の会員および事業主は給付されません。 3 印鑑はシャチハタ不可。 4 現金受領には、印鑑をお持ちください。				
<b>給付事由</b> 該当する給付事由を○で囲み、必要事項を記入してください。				
○結婚・銀婚	フリガナ <u>アツギ</u> <u>キョウゴ</u> 配偶者氏名 厚木桃子	生年月日 ○ ○ ○ 昭和・平成 年 月 日	婚姻届提出日 昭和・平成 ○年○月○日	
○出産・入学	フリガナ 子の氏名	生年月日 平成 年 月 日生	性別 男・女	
○永年勤続	区分 10年・15年・20年・25年・30年	就職年月日 昭和・平成 年 月 日		
○還暦	生年月日 昭和 年 月 日生			
○死亡弔慰 ※1	会員との続柄	死亡者の氏名	死亡年月日 平成 年 月 日	
○入院見舞 ※2	入院期間 14日以上・30日以上・60日以上 平成 年 月 日～ 年 月 日 (日間)	傷病名		
○障害見舞 ※3	区分 1級・2級・3級・4級・5級・6級	手帳取得年月日 平成 年 月 日		
○住宅災害 ※4	火災・風水害	全壊・半壊・一部焼・床上浸水	発生年月日 平成 年 月 日	
添付書類については、ガイドブックP.44をご確認ください。				
上記の給付事由は、事実と相違ないことを証明します。(事業主の証明) 平成 ○年○月○日 事業所名 ハートピア商事(株) <span style="float: right;">代 表 印</span> 代表者名 代表取締役 神奈川一郎				受 付 印
受領方法 (いずれか一つを選んでください)	①本人受領	上記給付金を受領しました。 平成 ○年○月○日 受領者氏名 厚木太郎 <span style="float: right;">印</span>		
	②委任受領	委任状 私は上記給付金の受領を _____ に委任します。 平成 年 月 日 請求者氏名 <span style="float: right;">印</span>	領収書 左記条件に基づき上記給付金を受領しました。 平成 年 月 日 受領者氏名 <span style="float: right;">印</span>	
	③振込	上記給付金を下記口座に振込んでください。		
	金融機関名	銀行 金庫 農協 組合	本・支店名	本店・支店 本所・支所
	口座番号	普通・当座 どちらかに○	フリガナ 口座名義人	
●コピーしてご利用ください。		確認欄 加入 S-H 給付履歴	決裁 事務局長 次長 係員 入力	

